



## ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO "MARCO POLO"

Via San Bartolo a Cintoia 19A – 50142 FIRENZE (FI)

[www.ittmarcopolo.edu.it](http://www.ittmarcopolo.edu.it)

Circ. n. **209**

Firenze, 26 febbraio 2024

*Agli studenti delle classi prime*

*Ai docenti*

*Al personale ATA*

*Alla DSGA*

**Oggetto: Viaggi di un giorno classi biennio – Comunicazione date e pagamento quota di partecipazione**

Si comunica di seguito il nuovo quadro dei viaggi di un giorno delle classi prime e seconde, con indicazione della data e della quota di partecipazione.

<b>Classi</b>	<b>Accompagnatori</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Data</b>	<b>Quota partecipazione</b>
<b>1C, 1B, 1D, 1N</b>	Villa, Miliani, Carpinteri, Radicchi, Militello, Marti	Perugia	15 marzo	60 euro  (comprensivi di viaggio in bus GT, visita guidata di Perugia, ingresso al Museo Archeologico e al museo casa del cioccolato)
<b>1E, 1G</b>	D'Arrigo, Buccione, Luisa Bianchi	Livorno	9 aprile	60 euro  (comprensivi di viaggio in treno regionale, visita guidata dell'acquario e tour in battello nei canali di Livorno)
<b>1L</b>	Ducato, Scavo	Livorno	10 aprile	60 euro  (comprensivi di viaggio in treno regionale, visita guidata dell'acquario e tour in battello nei canali di Livorno )

<b>1F</b>	Pandolfi, Bisignano, Izzo	Livorno	12 aprile	60 euro  (comprensivi di viaggio in treno regionale, visita guidata dell'acquario e tour in battello nei canali di Livorno )
-----------	------------------------------	---------	--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il pagamento della quota dovrà avvenire in un'unica soluzione **tassativamente entro lunedì 4 marzo 2024**. Entro la stessa data i genitori dovranno compilare il modulo online disponibile al link (è richiesto l'accesso con un account Google): <https://forms.gle/8SnV5WtSRaXDnUtX6> con l'adesione al viaggio e copia di un documento di identità del genitore

Per il pagamento, bisogna collegarsi alla piattaforma PagoPa al link <https://pagopa.bper.it/public/?i=80020030484>

e seguire il seguente percorso: **Esegui Pagamento -> Debito generico -> Attività extracurricolari**. Nella compilazione del modulo, vanno rispettate le seguenti indicazioni: Nella causale del versamento inserire **nome, cognome e classe dello studente**, ad esempio: "MARIO ROSSI 2F". I dati personali richiesti (codice fiscale, nome, ecc...) si riferiscono sempre allo studente e non a chi effettua il pagamento.

Per istruzioni più dettagliate sulla funzione PAGOPA è possibile consultare un tutorial al seguente link <https://www.ittmarcopolo.edu.it/news/3288-pagopa>

**Per informazioni e chiarimenti sui viaggi è possibile fare riferimento alla segreteria amministrativa all'indirizzo email [segreteriaviaggi@ittmarcopolo.edu.it](mailto:segreteriaviaggi@ittmarcopolo.edu.it)**

**Il Dirigente Scolastico**

Ludovico Arte

*(Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai*

*sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs.  
n.39/1993)*