Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Tecnico per Turismo "Marco Polo" di Firenze

OGGETTO: Richiesta di Entrata posticipata e/o Uscita anticipata

Il sottoscritto/a
…….

genitore dell'alunno/a ……

iscritto alla classe..... sezione ..... di codesto Istituto

e residente a ……

CHIEDE

Di autorizzare proprio figlio ad

☐ ENTRARE alle ore ……

☐ USCIRE alle ore ……

◯ SOLO IL LUNEDÌ ◯ TUITI I GIORNI

per i seguenti motivi (1)

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

Firenze, ...

FIRMA DEL GENITORE

……

NOTE: (1) SPECIFICARE DETTAGLITAMENTE LA MOTIVAZIONE (ORARIO *D1* PARTENZA E ARRIVO DEI MEZZI DI TRASPORTO PUBBLICO)