

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
AL DSGA  
SEDE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
con l'incarico di (Docente/Responsabile Lab./ecc.): \_\_\_\_\_, chiede  
l'acquisto del seguente materiale di consumo destinato a/al  
\_\_\_\_\_:

N.	DESCRIZIONE DEL MATERIALE	QUANTITA'
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Eventuali ditte presso le quali procedere all'acquisto:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Firenze, \_\_\_/\_\_\_/20\_\_.

\_\_\_\_\_